Учредительный документ юридического лица ОГРН 1259400000640 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 12.02.2025 за ГРН 1259400000640

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
Приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики

«16» января 2025 г. № 06-06

СОГЛАСОВАНО
Министерство имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики

А. А. Антонова
«16» января 2025 г.

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения Луганской Народной Республики «Единый программный центр»

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Луганск 2025

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Луганской Народной Республики «Единый программный центр» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Распоряжением Правительства Луганской Народной Республики №357-р/24 от 06 сентября 2024 года «О преобразовании Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «Единый программный центр» в Государственное бюджетное учреждение Луганской Народной Республики «Единый программный центр», путем реорганизации существующего Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «Единый программный центр», созданного согласно распоряжению Совета Министров Луганской Народной Республики от 04 июня 2015 г. № 02-05/123/15 (с изменениями).

Учреждение является правопреемником Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «Единый программный центр».

1.2. Полное наименование Учреждения:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЕДИНЫЙ ПРОГРАММНЫЙ ЦЕНТР»

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ ЛНР «ЕПЦ».

Местонахождение Учреждения: 291016, Луганская Народная Республика, Г.О. Город Луганск, г. Луганск, пл. Героев Великой Отечественной Войны, д.3а.

1.3. По организационно-правовой форме Учреждение является государственным учреждением, тип Учреждения - бюджетное.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Луганская Народная Республика в лице Правительства Луганской Народной Республики.

1.5. Учреждение относится к ведению Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики, которое выполняет функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения (далее - Учредитель) в пределах своей компетенции, установленной нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики и Российской Федерации.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, приказами Учредителя, а также настоящим Уставом.

1.7. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе казначейства, иные счета в кредитных организациях, банках и финансовых органах, круглую гербовую печать со своим наименованием на русском языке, бланки, штампы, эмблему, иные реквизиты и зарегистрированные товарные знаки.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики в сфере развития, сопровождения и бесперебойного функционирования государственных и иных информационных систем, ресурсов органов исполнительной власти Луганской Народной Республики и информационных технологий Луганской Народной Республики в целом.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение являются:

- информационно-техническое обеспечение мероприятий, реализуемых Учредителем по проведению единой государственной политики Луганской Народной Республики в сфере развития цифровой экономики, информационных и коммуникационных технологий;
- обеспечение функционирования единого центра обработки данных Луганской Народной Республики;
-повышение эффективности функционирования межведомственных информационных систем, а также информационных систем для деятельности органов исполнительной власти Луганской Народной Республики;
- повышение эффективности создания и использования пространственных данных максимально-широкого круга потребителей за счет информационной системы инфраструктуры пространственных данных Луганской Народной Республики;
- обеспечение защиты информации в информационных системах и выдача квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи органам исполнительной власти Луганской Народной Республики.

2.3 Для достижения целей деятельности, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в сфере информационных технологий:

2.3.1. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, обработке данных, предоставлению услуг по размещению информации, по созданию, развитию и обеспечению функционирования порталов и (или) систем поиска в информационно-коммуникационной сети Интернет, которая включает:

- обеспечение функционирования государственных информационных систем Луганской Народной Республики;
- создание и использование баз данных и информационных ресурсов;
- размещение телекоммуникационного и серверного оборудования в центре обработки данных;
- предоставление мощностей серверного оборудования;
- создание, техническая поддержка и доработка порталов в информационно-коммуникационной сети Интернет;
- техническая поддержка и доработка официальных интернет-сайтов исполнительных органов и органов местного самоуправления Луганской Народной Республики;
- деятельность, связанная с созданием информационных технологий, системной интеграцией, веб-дизайном, мультимедиа-приложениями, программированием, созданием информационных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, разработка и сопровождение web-сайтов;
- деятельность по обеспечению информационной безопасности вычислительных систем и сетей;
- деятельность по созданию информационных ресурсов различных уровней.

2.3.2. Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочее, которая включает:

- обеспечение автоматизированными рабочими местами, аппаратными средствами и документацией к ним исполнительных органов Луганской Народной Республики;
- разработку, поддержку, формирование информационных систем органов государственного управления и местного самоуправления всех уровней, аналитических и экспертных систем, в том числе информационной системы инфраструктуры пространственных данных Луганской Народной Республики, разработку технологических процессов обработки данных, программно-техническое и информационное обеспечение, консультирование в этих областях;
- деятельность, связанную с организацией работ (в том числе внедрение, администрирование, сопровождение) по эксплуатации и технической

поддержке информационных систем органов государственного управления и местного самоуправления всех уровней;
- деятельность по созданию, администрированию и использованию баз данных (разработку концепций, структуры, состава баз данных)
- прочую деятельность, связанную с обработкой данных, созданием и использованием баз данных информационных ресурсов;
- деятельность по созданию и выдаче ключей электронных подписей, ключей проверки электронных подписей, иных криптографических ключей, квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей;
- деятельность по распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств:
- монтаж, установка (инсталляция), наладка шифровальных (криптографических) средств;
- работы по обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, предусмотренные технической и эксплуатационной документацией на эти средства;
- распространение, передача шифровальных (криптографических) средств;
- предоставление услуг по шифрованию информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, с использованием шифровальных (криптографических) средств, предусмотренные технической и эксплуатационной документацией на эти средства;
- изготовление и распределение ключевых документов и (или) исходной ключевой информации для выработки ключевых документов с использованием аппаратных, программных и программно-аппаратных средств, систем и комплексов изготовления и распределения ключевых документов для шифровальных (криптографических) средств;
- контроль защищенности конфиденциальной информации от утечки по техническим каналам;
- контроль защищенности конфиденциальной информации от несанкционированного доступа и ее модификации в средствах и системах информатизации;
- аттестационные испытания и аттестации на соответствие требованиям по защите информации;
- проектирование в защищенном исполнении средств и систем информатизации;
- установка, монтаж, испытания, ремонт средств защиты информации;

- поставку готовых программных и аппаратных средств защиты информации, документации к ним и консультирование в этих областях;
- осуществление иных функций, определенных законодательством Российской Федерации;
- деятельность, связанную с созданием информационных технологий, системной интеграцией, веб-дизайном, мультимедиа-приложениями, электронной торговлей и маркетингом, офшорным (заказным) программированием, созданием информационных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- деятельность, связанную с производством продукции информатизации и предоставлением услуг информатизации.

2.3.3. Деятельность, связанная с ремонтом компьютеров и коммуникационного оборудования, с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочее, которая включает:
- техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники;
- прочую деятельность, связанную с техническим обслуживанием и ремонтом офисных машин и вычислительной техники;
- деятельность по ремонту электронного и оптического оборудования.

2.3.4. Деятельность, связанная со сбором, обработкой и подготовкой картографической и космической информации, (включая аэросъемку):
- деятельность по поддержанию в актуальном состоянии электронного картографического материала территории Луганской Народной Республики;
- контроль качества пространственных данных информационной системы инфраструктуры пространственных данных Луганской Народной Республики;
- реализацию мероприятий по использованию результатов космической деятельности в решении задач социально-экономического развития Луганской Народной Республики.

2.3.5. Деятельность в области связи на базе проводных технологий, прочее, производство электромонтажных работ, которая включает:
- предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию приборов и инструментов для измерения, контроля, испытания, навигации, локации и прочих целей, в том числе проведение пусконаладочных работ;
- производство пусконаладочных работ, монтаж, установка, ремонт и обслуживание технических средств связи, коммутационного оборудования и линейно-кабельных сетей связи.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности в сфере информационных технологий, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.4.1. Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий, которая включает:

- консультирование по типам и конфигурации аппаратных средств, их установке, эксплуатации, модернизации, использованию соответствующего программного обеспечения;
- анализ информационных потребностей пользователей и подготовку оптимальных решений по созданию информационных систем и сетей;
- прочую деятельность, связанную с консультированием по аппаратным средствам вычислительной техники;

2.4.2. Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги, которая включает:

- разработку программного обеспечения, готового к использованию;
- разработку прикладных программ;
- разработку индивидуального программного обеспечения и предоставление прочих услуг в области информатики: модификацию и настройку готового программного обеспечения применительно к потребностям заказчика при создании информационных систем и сетей, системный анализ и консультирование по выбору готового программного обеспечения, предоставление услуг по внедрению и сопровождению программного обеспечения;
- разработку программного обеспечения для работы с базами данных;
- прочую деятельность, связанную с разработкой программного обеспечения и консультированием в этой области.

2.4.3. Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочее, и не учтенная в основных видах деятельности:

- поставку готового программного обеспечения и документации к нему;
- поставку аппаратных средств и документации к ним;
- осуществление геомаркетинговых, геоаналитических услуг;
- предоставление услуг по дешифрированию данных дистанционного зондирования Земли;
- деятельность, связанную с поручением, комиссией и агентированием в соответствии с действующим законодательством;
- деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
- деятельность по организации конференций и выставок;
- деятельность организатора практических семинаров, конференций и других мероприятий по вопросам развития информационных технологий на территории Луганской Народной Республики.

2.4.4. Деятельность образовательная дополнительная, прочая, и не учтенная в основных видах деятельности:

- реализация образовательных программ профессиональной подготовки и переподготовки;
- использование и совершенствование, разработка методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе использование дистанционных образовательных технологий;
- подготовка, обработка, тиражирование и предоставление информационных и методических материалов в рамках образовательных программ в пределах компетенции Учреждения с соблюдением действующего законодательства Российской Федерации;
- осуществление производственной практики обучающихся;
- выполнение заказов учреждений, предприятий и организаций на профессиональную подготовку, переподготовку, повышения квалификации.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами.

2.4.5. Деятельность центров обработки телефонных вызовов.

2.4.6. Предоставление третьим лицам в аренду (субаренду) недвижимого и движимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

2.4.7. Деятельность в области защиты информации прочая.

2.5. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Право на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию или осуществление которых возможно при наличии иного разрешительного документа, возникает со дня выдачи лицензии или иного разрешительного документа.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1 Учреждение для достижения уставных целей и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и настоящего устава вправе:

3.1.1. Осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, право осуществлять деятельность, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления юридического лица в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного

саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3.1.2. Осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется аккредитация. Право осуществлять деятельность возникает у Учреждения с момента получения свидетельства об аккредитации прекращается по истечении срока его действия, если иного не установлено действующим законодательством.

3.1.3. Выполнять государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 3.1 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

3.1.4. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.1.5. Сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.1.6. Осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

3.1.7. Получать от государственных, хозяйственных и иных органов сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач.

3.1.8. Осуществлять виды деятельности, приносящие доход, в строгом соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

3.1.9. Выступать государственным заказчиком по государственным контрактам при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

3.1.10. Создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.11. Утверждать положения о филиалах, представительствах Учреждения, изменения и дополнения к ним, назначать их руководителей филиалов представительств.

3.1.12. Принимать решения о реорганизации и ликвидации (закрытии) филиалов и представительств по согласованию с Учредителем.

3.1.13. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также цели и предмету деятельности Учреждения.

3.1.14. Совершать сделки с имуществом, находящимся на его балансе, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

3.1.15. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых средств.

3.1.16. В установленном порядке открывать счета в кредитных организациях и банках, финансовых органах, территориальных органах казначейства.

3.1.17. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.18. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.19. Организовывать обучение и повышение квалификации работников Учреждения.

3.1.20. Выступать истцом и ответчиком в судебных органах.

3.1.21. Осуществлять приносящую доходы деятельность.

3.1.22. Привлекать иные организации для осуществления части своих функций на договорных началах.

3.1.23. Осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу.

3.2. Учреждение имеет право привлекать физических и юридических лиц для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

3.3. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с Учредителем как главным распорядителем бюджетных средств в отношении Учреждения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.4. Учреждение обязано:

3.4.1. Формировать и исполнять план финансово—хозяйственной деятельности.

3.4.2. Составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

3.4.3. Осуществлять бюджетный учет, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.4.4. Обеспечивать сохранность финансовых, хозяйственных, управленческих и других документов.

3.4.5. Осуществлять целевое и эффективное использование финансовых других материальных ресурсов и имущества.

3.4.6. Эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, в том числе осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.4.7. Обеспечивать режим конфиденциальности и осуществлять необходимые мероприятия по защите коммерческих и служебных сведений от разглашения.

3.4.8. Обеспечивать работникам безопасные условия труда.

3.4.9. Осуществлять оплату труда работников с соблюдением гарантий в соответствии с законодательством.

3.4.10. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.

3.4.11. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение несет ответственность за:

3.5.1. Нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств.

3.5.2. Сохранность закрепленного на праве оперативного управления имущества.

3.5.3. Сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

3.5.4. Достоверность бюджетного учета и статистической отчетности.

3.5.5. Конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.5.6. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, иными государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством и настоящим Уставом.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Луганской Народной Республики, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, являющимся собственностью Луганской Народной Республики, а также приобретенным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики и настоящим Уставом.

4.3. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя указанного имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.4. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

4.5. Средства, полученные от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

4.6. Учреждение вправе, с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) за исключением особо ценного имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.7. Учреждение вправе, с разрешения Учредителя вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.8. Крупная сделка и сделка с заинтересованностью может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением

иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.9. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

4.9.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Луганской Народной Республики и федерального бюджета, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам.

4.9.2. Средства Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

4.9.3. Доходы, получаемые от использования имущества Учреждения.

4.9.4. Иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.10. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

4.10.1. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

4.10.2. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.10.3. Средства, выделяемые в соответствии с целевыми программами.

4.10.4. Бюджетные инвестиции.

4.10.5. Безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц.

4.10.6. Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, осуществляется в виде субсидий из бюджета Луганской Народной Республики, федерального бюджета.

Уменьшение объема субсидий, предоставляемых на выполнение Учреждением государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.12. Доходы, полученные от деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество

поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

4.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

4.14. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

4.15. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества Учреждения осуществляет Учредитель в пределах своей компетенции.

4.16. Учреждение обязано предоставлять имущество к учету в Реестре государственного имущества Луганской Народной Республики в установленном порядке.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем по согласованию с Главой Луганской Народной Республики. Заключение, изменение и расторжение трудового договора с директором осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

5.3. Директор осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики, Уставом и трудовым договором, действует на основе единоначалия и подотчетен Учредителю.

5.4. Директор несет персональную ответственность в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации,

Луганской Народной Республики, Уставом и трудовым договором, заключенным с ним.

5.5. Директор без доверенности осуществляет действия от имени Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики, Уставом и трудовым договором, в т. ч. заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, открывает счета в органах казначейства, иных органах и организациях, пользуется правом распоряжения средствами, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, утверждает должностные инструкции и положения о подразделениях, подписывает бухгалтерскую отчетность, осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

5.6. Директор Учреждения имеет заместителей. Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения.

5.7. Директор Учреждения обязан обеспечивать:

5.7.1. Выполнение государственного задания в полном объеме.

5.7.2. Постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных услуг.

5.7.3. Составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем.

5.7.4. Составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

5.7.5. Целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины.

5.7.6. Исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг.

5.7.7. Сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

5.7.8. Своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения. принятие мер по повышению размера заработной платы работникам Учреждения.

5.7.9. Соблюдение трудовой дисциплины работниками Учреждения.

5.7.10. Соблюдение требований по охране и безопасности труда, принятие мер по соблюдению в Учреждении правил техники

безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения

5.7.11. Выполнение иных обязанностей в соответствии с настоящим Уставом.

5.8. Директор обязан от имени администрации Учреждения заключать коллективный договор с трудовым коллективом, если последним будет принято такое решение.

5.9. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий своим заместителям.

5.10. В случае временного отсутствия Директора (временная нетрудоспособность, ежегодный и иные виды отпуска и т. д.) по согласованию с Учредителем исполнение обязанностей Директора возлагается на его заместителя или иное должностное лицо.

5.11. Филиалы осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

5.12. Филиалы не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики, и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах, а также изменения и дополнения в указанные положения утверждаются Директором Учреждения по согласованию с Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

5.13. Филиалы могут иметь структурные подразделения, деятельность которых не противоречит направлениям деятельности Учреждения.

5.14. Руководители филиалов назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании выданной им доверенности. При освобождении от должности действие доверенности прекращается.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Министерством финансов Луганской Народной Республики, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

6.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет уполномоченный законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики орган.

6.4. Учреждение обеспечивает учет и сохранность финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу и других, а также своевременную их передачу в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Решение о реорганизации или ликвидации Учреждения принимается Учредителем. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

7.2. Ликвидацию Учреждения осуществляет ликвидационная комиссия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

7.3. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими правовыми актами.

7.4. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

7.5. Имущество Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с кредиторами Учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества или, по его решению, иному юридическому лицу.

7.6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению—правопреемнику.

7.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного срока хранения, имеющие историческое значение, передаются на государственное

хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т. п.) передаются на хранение в архив по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.8. Учреждение считается реорганизованным или прекратившим свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения, вносимые в Устав, утверждаются Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

8.2. Изменения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом. с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

9. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

9.1. Учредитель:

9.1.1. Инициирует перед Правительством Луганской Народной Республики реорганизацию и ликвидацию Учреждения.

9.1.2. Утверждает устав Учреждения.

9.1.3. Назначает и увольняет руководителя Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

9.1.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения.

9.1.5. Формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.1.6. Определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения.

9.1.7. Вносит в Правительство Луганской Народной Республики предложения о закреплении за Учреждением имущества и об изъятии данного имущества.

9.1.8. Предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации.

9.1.9. Согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения.

9.1.10. Согласовывает условия оплаты труда Учреждения.

9.1.11. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации.

9.1.12. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

9.1.13. Осуществляет контроль за использованием имущества Учреждения, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом, а также за неиспользование м по целевому назначению выделенных Учреждению бюджетных и внебюджетных средств.

9.1.14. Утверждает финансовый план Учреждения и внесение в него изменений в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.1.15. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, проводит проверки, ревизии финансовой, хозяйственной и иной деятельности Учреждения.

9.1.16. В случае реорганизации Учреждения утверждает разделительный баланс или передаточный акт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.1.17. В случае ликвидации Учреждения утверждает промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.1.18. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики и настоящим Уставом.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
на 19 (девятнадцати) листах

Министр цифрового развития, связи и массовых
коммуникаций Луганской Народной Республики

_____ И. Ершов

Прошито и скреплено печатью
на 20 (двадцати) листах
Начальник (заместитель начальника)
Межрайонной ИФНС России №1
по Луганской Народной Республике
Н.М. Ходыкина
инициалы, фамилия
подпись

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА
Начальник (заместитель начальника)
Межрайонной ИФНС России № 1
по Луганской Народной Республике
Н.М. Ходыкина
инициалы, фамилия
подпись